



बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

कार्यालय हीरागञ्ज रोड, भोपाल

क्रमांक 340/परीक्षा/2020.

भोपाल, दिनांक 10.11.2020

अधिसूचना

(स्नातकोत्तर स्तर एम.ए./एम.काम./एम.एस.सी./एल.एल.एम. चतुर्थ सेमेस्टर के ऐसे छात्र/छात्राएँ जिनकी प्रथम द्वितीय एवं तृतीय सेमेस्टर में एटीकेटी प्राप्त परीक्षार्थियों के परीक्षा आवेदन पत्र आमंत्रित की तिथियाँ)

मध्यप्रदेश शासन, उच्च शिक्षा विभाग, से प्राप्त निर्देशों के परिपालन में विश्वविद्यालय से सम्बद्ध महाविद्यालयों के स्नातकोत्तर स्तर एम.ए./एम.काम./एम.एस.सी./एल.एल.एम. चतुर्थ सेमेस्टर के ऐसे छात्र/छात्राएँ जिनकी प्रथम, द्वितीय एवं तृतीय सेमेस्टर में एटीकेटी प्राप्त है की परीक्षा एसायमेंट के माध्यम से आयोजित किए जाने हेतु परीक्षा आवेदन पत्र ऑनलाईन प्रक्रिया के माध्यम से भरे जाने की निम्नानुसार तिथियाँ निर्धारित की जाती हैं :-

01	सामान्य शुल्क के साथ	-12/11/2020 से 18/11/2020 तक
02	परीक्षा आवेदन पत्र ऑनलाईन भरने की तिथि	-19/11/2020
03	महाविद्यालय द्वारा वि.वि में जमा करने की तिथि	-19/11/2020 से 20/11/2020
	विलम्ब शुल्क रु. 300/- के साथ	
04	परीक्षा आवेदन पत्र जमा करने की तिथि	-21/11/2020
05	महाविद्यालय द्वारा वि.वि में जमा करने की तिथि	-21/11/2020 से परीक्षा प्रारंभ होने से 07
	विशेष विलंब शुल्क रुपये 1000/-	दिवस पूर्व तक निर्धारित है।

ऑनलाईन प्रक्रिया :- विश्वविद्यालय की वेबसाइट (WWW.bubhopal.ac.in) पर online services पर क्लिक कर महाविद्यालय को पूर्व से प्रदाय किए गए ऑनलाइन लिंकिंग में जाकर फार्म भर सकते हैं। अनुमति होने की तिथि में महाविद्यालय प्रचार्य विश्वविद्यालय की परीक्षा शाखा/आई.टी.सेल से संपर्क कर समस्या का निवारण कर सकते हैं। महाविद्यालय, परीक्षाओं की पूर्व की अक्यूरो की छायाप्रति परीक्षा आवेदन पत्र के साथ सत्यापन करवा अनिवार्य है।

नोट:- उक्त अंकित संकाय में से किसी छात्र/छात्राओं का निर्धारित समायावधि में लिंक ओपन नहीं होता है तो सीधे परीक्षा नियंत्रक, बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल से संपर्क करें।

शुल्क विवरण-

01. एक विषय हेतु परीक्षा शुल्क

- 650+100=750/-

पृ. क्रमांक 341/परीक्षा/2020

प्रतिलिपि:-

- 1- सरका सचिव, बरकतउल्ला विश्वविद्यालय की ओर सुपुनर्भ एवं आवरण कार्यालयी हेतु। सुपुनर्भ उत्तरी अधिकारण को विभाग के नॉटिस बोर्ड पर विवरण की व्यवस्था करें।
- 2- उप-कुलसचिव/सा.कुलसचिव/अनु.अधी (पारंपरी/परीक्षा) की ओर सुपुनर्भ एवं आवरण कार्यालयी हेतु। सुपुनर्भ उत्तरी अधिकारण को विभाग के नॉटिस बोर्ड पर विवरण की व्यवस्था करें।
- 3- अधिष्ठाता/उप-अध्यक्ष विभाग की ओर सुपुनर्भ एवं आवरण कार्यालयी हेतु। सुपुनर्भ उत्तरी अधिकारण को विभाग के नॉटिस बोर्ड पर विवरण की व्यवस्था करें।
- 4- मानकीय कुलसचिवी के सहित के माध्यम में मानकीय कुलसचिवी की ओर सुपुनर्भ।
- 5- कुलसचिवी के निवारणक के माध्यम से कुलसचिवी की ओर सुपुनर्भ।
- 6- विभा निदेशक, बरकतउल्ला विश्वविद्यालय की ओर सुपुनर्भ।
- 7- सहायक, एच.पी.ऑनलाइन ए.ए. की ओर उचित व्यवस्था एवं आवरण कार्यालयी हेतु सुपुनर्भ। सुपुनर्भ उत्तरी अधिकारण को विभाग के नॉटिस बोर्ड पर विवरण की व्यवस्था करें।
- 8- एम.ए.एस.सी./एल.एल.एम. के माध्यम में परीक्षा शाखा/आई.टी.सेल से संपर्क करवा अनिवार्य है।
- 9- उपसचिव/अधीकारी/अधीकारी के माध्यम से सुपुनर्भ एवं आवरण कार्यालयी हेतु। सुपुनर्भ उत्तरी अधिकारण को विभाग के नॉटिस बोर्ड पर विवरण की व्यवस्था करें।
- 10- सचिवक, दैनिक संचालन पत्रों की ओर सुपुनर्भ एवं आवरण कार्यालयी हेतु। सुपुनर्भ उत्तरी अधिकारण को विभाग के नॉटिस बोर्ड पर विवरण की व्यवस्था करें।

उपकुलसचिव (परीक्षा)
बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल
भोपाल, दिनांक 10.11.2020

उपसचिव-कुलसचिव (परीक्षा)
बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल