



# बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल

कार्यालय – होशंगाबाद मार्ग, भोपाल – 462026

क्रमांक...41...../आई.टी. सेल /2023

भोपाल, दिनांक...11/5/23

## अधिसूचना

राष्ट्रीय शिक्षा नीति वार्षिक परीक्षा पद्धति द्वितीय वर्ष (नियमित/स्वाध्यायी) परीक्षा सत्र 2022-23 के छात्र/छात्राओं हेतु –

बी.ए./बी.कॉम./बी.एस.सी./बी.एस.सी. (होम साइंस)/बी.ए. मैनेजमेंट/बी.बी.ए./बी.सी.ए./बी.पी.ई.एस.) हेतु।

सर्व संबंधितों को सूचित किया जाता है कि वार्षिक परीक्षा पद्धति द्वितीय वर्ष राष्ट्रीय शिक्षा नीति (नियमित/स्वाध्यायी) छात्र/छात्राओं के परीक्षा सत्र 2022-23 की परीक्षा हेतु परीक्षार्थियों के लिये परीक्षा आवेदन पत्र भरने से पहले **College login id** पर **Update NEP UG Subject for Regular Student (May-2022)** या **Update NEP UG subject for Private Student (MAY-2022)** पर जाकर छात्र के **Subject Update** करें। कृपया सभी छात्र/छात्राओं के **Subject Update** करना सुनिश्चित करें। तदपश्चात ही द्वितीय वर्ष का परीक्षा फार्म **Open** होगा। **NEP Paper Update 1st/2nd Year** की प्रक्रिया निम्नानुसार होगी।

### NEP Paper Update 1st/2nd Year

STEP 1

In College Login, under Admission Header, click on **Update NEP UG subject for Regular Student (MAY-2022) for Regular student** or **Update NEP UG subject for Private Student (MAY-2022) for Private student**

STEP 2

On the paper update screen, provide ePravesh applicant id/ Enrollment Number and select 2nd year and then click on submit button.

STEP 3

Select Open Elective, Vocational and Project Papers and submit.

STEP 4

Select Open Elective, Vocational and Project Papers and submit.

IMP: If student has opted Open Elective (Third paper) of its group, then editing is not possible.

कुलसचिव  
बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल

भोपाल, दिनांक...11/5/23

पृ.क्रमांक...42...../ आई.टी. सेल /2023

प्रतिलिपि:-

1. प्राचार्य, समस्त समबद्धता महाविद्यालय की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
2. अधिष्ठाता, छात्र कल्याण विभाग की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
3. कुलपति जी के सचिव की ओर माननीय कुलपतिजी को सूचनार्थ।
4. कुलसचिव जी की ओर माननीय कुलपतिजी को सूचनार्थ।
5. उपकुलसचिव गोपनीय/परीक्षा शाखा की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
6. वित्त नियंत्रक, ब.वि.वि., भोपाल की ओर सूचनार्थ।
7. जनसंपर्क अधिकारी/कंट्रोल रूम/पूछताछ कक्ष की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
8. प्रभारी, मित्र कार्यालय ब.वि.वि. की ओर सूचनार्थ।
9. संपादक, दैनिक समाचार पत्रों की ओर उनके लोकप्रिय समाचार पत्र में छात्रहित में प्रकाशित किये जाने हेतु निवेदन।

प्रभारी, आई.टी.सेल  
बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल