

आवश्यक निर्देश

(ओपन बुक पद्धति के तहत आयोजित होने वाली सत्र 2019-20 की वार्षिक पूरक परीक्षा मार्च-2021 की परीक्षाओं हेतु परीक्षार्थियों के लिए जारी किये जाने वाले दिशा निर्देश)

01. परीक्षार्थियों को विश्वविद्यालय द्वारा जारी समय सारणी अनुसार दिनांक 17.03.2021 समय 8.00 बजे प्रश्नपत्र वि.वि. बेवसाईट www.bubhopal.ac.in में कक्षावार/विषयवार उपलब्ध करवाए जायेंगे।
02. परीक्षार्थियों को 17.03.2021 को ही सांय 4.00 बजे तक हस्तलिखित उत्तरपुस्तिका स्पीड पोस्ट द्वारा उपकुलसचिव, गोपनीय, बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल -462026 के पते पर भेजना अनिवार्य है।
03. भोपाल के स्थानीय परीक्षार्थी दिनांक 17.03.2021 को सीधे वि.वि. के मित्र कार्यालय में कार्यालयीन समय 10.30 बजे से सांय 5.00 बजे तक जमा कर सकते हैं, इसके बाद मान्य नहीं किया जाएगा।
04. प्रथम, द्वितीय वर्ष के पूरक परीक्षार्थियों के सी.सी.ई./असाइमेंट दिनांक 17.03.2021 तक विश्वविद्यालय अंक पोर्टल पर अपलोड करना अनिवार्य है तथा इसकी हार्ड कॉपी दिनांक 18.03.2021 तक विश्वविद्यालय में जमा कराया जाना अनिवार्य है।
05. प्रश्न का उत्तर लिखने की शब्द सीमा सामान्यतः 250 शब्दों में होगी।
06. परीक्षार्थी उत्तर लिखने हेतु केवल काले या नीले बॉल पेन का प्रयोग करेंगे।
07. समस्त परीक्षार्थियों को मुख्य पृष्ठ पर अंकित परीक्षा संबंधी निर्देशों का पालन किया जाना अनिवार्य है।
08. प्रवेश पत्र को उत्तरपुस्तिका के साथ अंतिम पृष्ठ पर निर्धारित स्थान पर चस्पा करें अथवा स्टेपल करें।
09. उत्तरपुस्तिका स्वयं लिखित होनी चाहिए। स्वलिखित उत्तरपुस्तिका ना होने की स्थिति में परीक्षा निरस्त करने की कार्यवाही की जायेगी।



कुलसचिव

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल
भोपाल, दिनांक 06.03.2021

पृ. क्रमांक 119 परीक्षा / 2021
प्रतिलिपि:—

- 1-आयुक्त, उच्च शिक्षा, सतपुड़ा भवन, भोपाल की ओर सूचनार्थ।
- 2-अतिरिक्त संचालक, उच्च शिक्षा, नर्मदा पुरम संभाग, भोपाल की ओर सूचनार्थ।
- 3-प्राचार्य, समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय, बरकतउल्ला वि.वि. की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 4-प्राचार्य, केन्द्राध्यक्ष, समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 5-अधिष्ठाता छात्र कल्याण विभाग/ महाविद्यालयीन विकास परिषद की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 6-कुलपतिजी के सचिव के माध्यम से माननीय कुलपतिजी को सूचनार्थ।
- 7-वित्त नियंत्रक, वि.वि. की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 8-उपकुलसचिव गोपनीय/परीक्षा/भण्डार/अकादमी शाखा की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 9-सहायक कुलसचिव गोपनीय/परीक्षा/भण्डार/अकादमी शाखा की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 10-जनसम्पर्क अधिकारी/कन्ट्रोल रूम/प्रभारी मित्र कार्यालय की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 11-प्रभारी विश्वविद्यालय वेबसाइट की ओर सूचनार्थ।
- 12-संपादक, दैनिक समाचार पत्रों की ओर उनके लोकप्रिय समाचार पत्र में छात्रहित में प्रकाशित किये जाने हेतु निवेदन के साथ प्रेषित।

परीक्षा नियंत्रक

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल